

24-09-01 Administration Générale – Administration Générale

Etat des décisions du Maire

Monsieur le Maire donne lecture de ses décisions pour les derniers mois :

17/06/2024	Convention avec Madame Mylène KORZENIOWSKI pour des séances d'analyse de la pratique professionnelle au Relais Petite Enfance. Montant : 930 euros TTC pour 6 séances en 2024
20/06/2024	Marché (CFM 2024-FCS-002) avec l'entreprise menuiserie BEAL pour la fourniture et l'installation de mobilier à la médiathèque suite à l'étude de réaménagement. Montant : 41 217,60 euros TTC
21/06/2024	Contrat avec le théâtre de la TARLATANE pour la représentation d'un spectacle « On aurait dû jouer Tartuffe » à la Médiathèque Andrée CHAIZE le 12 septembre 2024. Montant : 900 euros TTC
25/06/2024	Contrat d'emprunt auprès de la CAISSE DE CREDIT MUTUEL DU SUD EST de 600 000 euros sur une durée de 15 ans pour financer les investissements 2024. Prêt à taux fixe : 3.90 %
17/07/2024	Intervention de l'autrice Sophie DIVRY à la Médiathèque Andrée CHAIZE le 10 octobre 2024 dans le cadre de la Fête du Livre. Montant : 190 euros TTC
18/07/2024	Marché (2024-FCS-005) avec l'entreprise la PAUSE DEJEUNER pour la confection et la livraison de repas et de goûters en liaison froide pour la crèche et le jardin d'enfants du 2 septembre 2024 au 2 septembre 2027. Marché à bons de commande sur une base de 150 000 euros HT maximum
24/07/2024	Marché (2024-FCS-0004) avec l'entreprise DAUPHINE POIDS LOURDS pour l'achat d'un camion d'occasion avec faible kilométrage 4X4 – 3.5 T équipé tri-benne
30/07/2024	Marché (CFM-2024-SERV-002) avec l'entreprise ILCO pour le marché de téléphonie mobile du 1 ^{er} septembre 2024 au 31 août 2026 (voir détail estimatif du marché qui définit l'ensemble des coûts unitaires)
20/08/2024	Contrat avec YES HIGH TECH pour le spectacle de Noël de la crèche « A Pas de Hérisson » par la Compagnie AU-DELA DES FORETS le 13 décembre 2024. Montant : 570 euros TTC
20/08/2024	Contrat avec LE COLLECTIF X pour une lecture théâtralisée d'extraits de « Cinq mains coupées » de Sophie DIVRY à la Médiathèque Andrée CHAIZE le 10 octobre 2024. Montant : 750 euros TTC

Le Conseil Municipal prend acte de l'état des décisions du Maire pour les derniers mois.

Copie conforme**A Saint-Priest en Jarez,
Le 10 septembre 2024****Le Maire,
Christian SERVANT****La Secrétaire de séance
Mireille PAPIN, 3^e Adjointe**

Délibération **du Conseil Municipal** **de Saint-Priest en Jarez**

Séance du 9 septembre 2024

24-09-01 Administration Générale – Administration Générale

Etat des décisions du Maire

Le Maire certifie :

1 - que la convocation de tous les Conseillers Municipaux en exercice a été faite dans les formes et délais prescrits par la loi ; que la délibération ci-après transcrite textuellement extraite du registre des procès-verbaux du Conseil, a été affichée par extrait à la porte de la Mairie le lendemain ;

2 - Que le nombre de Conseillers en exercice au jour de la séance était de 29 sur lesquels il y avait 19 membres présents, à savoir :

Etaient présents :

MM. SERVANT Christian - BISACCIA Michèle - MOUNIER Rémy - PAPIN Mireille - GEUSENS Christine - BRUNEAU Claude - JOTHIE Marc - SAHUC Jean-François - DI PAOLO Antonio - BOUGAULT Claude - COSSEY Michel - BLANCHARD Hubert - BAUDRY Michèle - ADAM Fabrice - SCHERRER Marie-Jeanne - TALIA Christophe - GARBAY Isabelle - BARBE Sylvie - MOURGUES Corinne

Etaient absents et excusés :

MM. PELLEGRIN Jacques - REPELLINI Raymonde - ZAVROSA Gilbert - WOLFF Paule - CONVERT Pascale - ACHARD Pierre - JOLY Florence - LAFON Lise - RODRIGUES SOUSA Hugo - PUPIER Franck

Avaient donné procuration :

M. PELLEGRIN à M. COSSEY
Mme REPELLINI à M. BRUNEAU
M. ZAVROSA à Mme. BAUDRY
Mme WOLFF à M. SAHUC
Mme CONVERT à Mme GEUSENS
M. ACHARD à M. DI PAOLO

Etait secrétaire de séance :

Mme PAPIN

Publiée le :