

**24-05-01 Administration Générale – Administration Générale**

Etat des décisions du Maire

Monsieur le Maire donne lecture de ses décisions pour les derniers mois :

06/03/2024	Organisation d'un spectacle (« Cathares le destin inachevé ») à la Médiathèque Andrée CHAIZE avec l'association KONSL'DIZ le 11 avril 2024. Montant : 600 euros TTC
06/03/2024	Intervention de Serge PRUDH'OMME « Zac DELOUPY » pour une rencontre publique et une séance de dédicaces autour des ses albums à la Médiathèque Andrée CHAIZE le 12 avril 2024. Montant : 301,38 euros TTC
06/03/2024	Intervention de Béatrice REY, psychologue clinicienne dans le cadre de la rencontre avec l'auteur illustrateur Zac DELOUPY le 12 avril 2024. Montant : 150 euros TTC
08/03/2024	Contrat de vérification périodique des installations de l'ascenseur de la Médiathèque Andrée CHAIZE et de celui du Clos Bayard avec BUREAU VERITAS jusqu'en 2029. Montant : pour la Médiathèque Andrée CHAIZE : 182,40 euros TTC pour la première année/Pour le Clos Bayard : 547,20 euros TTC pour la première année
08/03/2024	Contrat de service Saas et de maintenance pour l'utilisation du progiciel Marco avec AGYSOFT du 01/01/2024 au 31/12/2026. Montant : 3 758,40 euros TTC/an + 570 euros TTC pour récupération de la base Marco
22/03/2024	Convention de location d'un logement communal au 4 rue Jules Ferry avec Monsieur Denis MICHALON à compter du 18/05/2024 pour un an. Montant : 402,15 euros/mois
12/03/2024	Contrat pour la prise en charge des déchets inertes (gravats) avec dépôt d'une benne au CTM avec SERMACO du 01/04/2024 au 31/12/2027. Montant : location benne : 70 euros HT/mois, transport benne : 120 euros HT/mois, traitement des déchets : 27 euros HT/tonne
03/04/2024	Intervention de l'ENSEMBLE NOMADE pour 6 ateliers d'écriture en 2024 à la Médiathèque Andrée CHAIZE. Montant : 600 euros TTC
05/04/2024	Marché subséquent avec AMIELEC pour la fourniture de matériel informatique, logiciels et maintenance du 15/04/2024 au 14/04/2025. Marché à bons de commande avec seuil maximum : 25 000 euros pour chaque marché subséquent
09/04/2024	Contrat de réservation avec la ferme pédagogique de Monnichard pour une visite des enfants de la crèche Castor et Pollux le 22 juillet 2024. Montant : 6 euros TTC : visiteur
10/04/2024	Marché procédure adaptée avec SRE DEMOLITION pour la démolition du tennis couvert 14 rue Léo Lagrange. Montant : 45 000 euros TTC

Le Conseil Municipal prend acte de l'état des décisions du Maire pour les derniers mois.

**Copie conforme****A Saint-Priest en Jarez,  
Le 14 mai 2024****Le Maire,  
Christian SERVANT****La Secrétaire de séance  
Mireille PAPIN, 3<sup>e</sup> Adjointe**

# ***Délibération du Conseil Municipal de Saint-Priest en Jarez***

## **Séance du 13 mai 2024**

**24-05-01 Administration Générale – Administration Générale**

Etat des décisions du Maire

Le Maire certifie :

1 - que la convocation de tous les Conseillers Municipaux en exercice a été faite dans les formes et délais prescrits par la loi ; que la délibération ci-après transcrite textuellement extraite du registre des procès-verbaux du Conseil, a été affichée par extrait à la porte de la Mairie le lendemain ;

2 - Que le nombre de Conseillers en exercice au jour de la séance était de 29 sur lesquels il y avait 18 membres présents, à savoir :

Etaient présents :

MM. SERVANT Christian - MOUNIER Rémy - PAPIN Mireille - PELLEGRIN Jacques - GEUSENS Christine - BRUNEAU Claude - ZAVROSA Gilbert - JOTHIE Marc - DI PAOLO Antonio - BLANCHARD Hubert - BAUDRY Michèle - ADAM Fabrice - SCHERRER Marie-Jeanne - TALIA Christophe - GARBAY Isabelle - BARBE Sylvie - RODRIGUES SOUSA Hugo - MOURGUES Corinne

Etaient absents et excusés :

MM. BISACCIA Michèle - REPELLINI Raymonde - WOLFF Paule - SAHUC Jean-François - BOUGAULT Claude - COSSEY Michel - CONVERT Pascale - ACHARD Pierre - JOLY Florence - LAFON Lise - PUIPIER Franck

Avaient donné procuration :

Mme BISACCIA à M. SERVANT  
Mme REPELLINI à Mme GEUSENS  
Mme WOLFF à M. JOTHIE  
M. SAHUC à M. ZAVROSA  
M. BOUGAULT à M. BRUNEAU  
M. COSSEY à M. PELLEGRIN  
M. ACHARD à M. DI PAOLO

Etait secrétaire de séance :

Mme PAPIN

Publiée le :