

21-06-01 Administration Générale – Administration Générale

Etat des décisions du Maire

Monsieur le Maire donne lecture de ses décisions pour les derniers mois :

26/04/2021	Contrat avec l'Ecol O Vélo pour la mise à disposition d'un éducateur sportif diplômé pour encadrer une journée complète d'activité VTT (7 juin 2021) avec les classes de CE2 et CM1 du groupe scolaire George Sand. Coût total : 390 euros TTC
05/05/2021	Achat d'un copieur noir et blanc pour la Mairie et contrat d'entretien, de maintenance copies et de garantie + renouvellement contrat de location maintenance pour les copieurs couleur et noir et blanc de la Mairie et du Clos Bayard avec la société RICOH. Achat copieur pour la Mairie MP 4055SSP noir et blanc + maintenance : 2 775,84 € TTC. Prix unitaire copie noir et blanc : 0,0035 € HT Location copieur noir et blanc/couleur IMC3000A pour la Mairie, service comptabilité : prix unitaire copie noir et blanc : 0,0035 € HT et copie couleur : 0,0029 € HT Location copieur noir et blanc/couleur IM3000A pour le Clos Bayard : prix unitaire copie noir et blanc : 0,0035 € HT et copie couleur : 0,0029 € HT
10/05/2021	Contrat de maintenance et d'assistance à l'utilisation du matériel et logiciel associé MUNICIPAL GVe (Géo Verbalisation électronique « solution GVe » avec la société LOGITUD SOLUTIONS jusqu'en 2023. Tarif forfaitaire annuel : 961,20 € TTC. Pour la première période du 24 mai 2021 au 31 décembre 2021 : 584,62 € TTC
17/05/2021	Formation intitulée « Initiation à l'approche SNOEZELEN et Référent SNOEZELEN » pour la direction du relais assistantes maternelles avec l'association OCELLIA. 3 journées en juin 2021. Coût total de la formation : 615 € TTC
17/05/2021	Formation intitulée « Initiation à l'approche SNOEZELEN et Référent SNOEZELEN » pour la direction de la crèche Castor et Pollux avec l'association OCELLIA. 3 journées en juin 2021. Coût total de la formation : 615 € TTC
17/05/2021	Formation intitulée « Initiation à l'approche SNOEZELEN et Référent SNOEZELEN » pour la direction du jardin d'enfants Pégase avec l'association OCELLIA. 3 journées en juin 2021. Coût total de la formation : 615 € TTC
27/05/2021	Emprunt auprès de la CAISSE DE CREDIT MUTUEL SUD EST d'un montant de 400 000 euros sur une durée de 15 ans pour financer les investissements 2021. Prêt à taux fixe : 0,85 %
07/06/2021	Contrat d'assistance et de maintenance pour le logiciel LULO installé à la Ludothèque avec LIGER CONCEPTION ET DEVELOPPEMENT pour une durée de 5 ans. Redevance pour l'année 2021 : 569,28 euros TTC

Le Conseil Municipal prend acte de l'état des décisions du Maire pour les derniers mois.

**Ont signé au registre tous les membres présents
Copie conforme****A Saint-Priest en Jarez,
Le 29 juin 2021****Le Maire,
Christian SERVANT**

Délibération du Conseil Municipal de Saint-Priest en Jarez

Séance du 28 juin 2021

21-06-01 Administration Générale – Administration Générale

Etat des décisions du Maire

Le Maire certifie :

1 - que la convocation de tous les Conseillers Municipaux en exercice a été faite dans les formes et délais prescrits par la loi ; que la délibération ci-après transcrite textuellement extraite du registre des procès-verbaux du Conseil, a été affichée par extrait à la porte de la Mairie le lendemain ;

2 - Que le nombre de Conseillers en exercice au jour de la séance était de 29 sur lesquels il y avait 22 membres présents, à savoir :

Etaient présents :

MM. SERVANT Christian - BISACCIA Michèle - MOUNIER Rémy - PAPIN Mireille - GEUSENS Christine - BRUNEAU Claude - ZAVROSA Gilbert - WOLFF Paule - SAHUC Jean-François - DI PAOLO Antonio - COSSEY Michel - BLANCHARD Hubert - BAUDRY Michèle - ADAM Fabrice - SCHERRER Marie-Jeanne - TALIA Christophe - GARBAY Isabelle - BARBE Sylvie - JOLY Florence - LAFON Lise - RODRIGUES SOUSA Hugo - MOURGUES Corinne

Etaient absents et excusés :

MM. PELLEGRIN Jacques - REPELLINI Raymonde - JOTHIE Marc - BOUGAULT Claude - CONVERT Pascale - ACHARD Pierre - SCHERIANI Myriam

Avaient donné procuration :

Mme REPELLINI à Mme GEUSENS
M. BOUGAULT à M. COSSEY
Mme CONVERT à Mme BISACCIA

Etait secrétaire de séance :

Mme PAPIN